



# COMUNE DI DOGLIANI

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza San Paolo, 10 – Cap. 12063 – Tel. 0173.70107 – Fax. 0173.721405  
C.Fisc. e P.IVA 00461570046

UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

email: [ragioneria@comune.dogliani.cn.it](mailto:ragioneria@comune.dogliani.cn.it)

## AVVISO DI VENDITA DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE NELLA SOCIETA' LANGHE MONFERRATO ROERO S.C.A.R.L.

Il Comune di Dogliani, nella persona del funzionario responsabile dell'area economico-finanziaria, Rag. Osvaldo Boggione, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29/09/2017, avvisa che il giorno 30.10.2018 alle ore 9,30, in una sala del palazzo comunale in piazza San Paolo n. 10, si terrà un'ASTA PUBBLICA, per la vendita della quota di partecipazione nel Langhe Monferrato Roero s.c.a.r.l.

La Società consortile a responsabilità limitata Langhe Monferrato Roero, con sede legale in Asti ,Via Leopardi 4 , è iscritta alla sezione ordinaria del registro delle imprese di Asti dal 11/06/2010, con REA n° AT113373, e codice fiscale 02437020049.

L'attività principale della Società ha per oggetto ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche: valorizzazione e promozione delle risorse locali attraverso la progettazione di iniziative di ricerca, sviluppo e innovazione. La progettazione di iniziative complesse sul territorio comprende: la mappatura e l'analisi dei fabbisogni a livello locale; la ricerca e l'analisi dei sistemi territoriali; il coinvolgimento dei diversi portatori di interessi; la costruzione di strategie di valorizzazione; l'individuazione e la condivisione di soluzioni e progettualità perseguibili; la mobilitazione delle risorse a livello locale; l'attuazione concreta delle azioni di sviluppo e il monitoraggio delle stesse. Altre attività secondarie consistono in attività professionali finalizzate alla valorizzazione e allo sviluppo del territorio piemontese: elaborazione e promozione di progetti per la partecipazione dei soggetti pubblici e privati del territorio ad iniziative a valere sui finanziamenti regionali, statali ed europei e sostenere interventi riguardanti la progettazione sociale, la ricerca e l'innovazione tecnologica, le politiche ambientali e di risparmio energetico, le politiche attive del lavoro, gli interventi di valorizzazione delle risorse umane come leva competitiva per lo sviluppo del territorio.

Il termine di durata della Società è fissato al 31.12.2050.

Il capitale sociale sottoscritto e versato ammonta ad Euro 516,46.

E' stato regolarmente approvato il bilancio dell'esercizio 2017 che evidenzia un risultato positivo di €. 839,00 ed un patrimonio netto di € 150.766,00.

La percentuale posseduta dal Comune di Dogliani, oggetto della vendita, è pari al 0,67%.

Il corrispondente valore della quota di patrimonio netto ammonta ad € 1.010,13.

Il valore di vendita della quota posseduta viene quindi stimato in € 1.010,13, pari alla quota di valore del patrimonio netto, così come stabilito dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 104 del 25/09/2018

L'asta avverrà con il metodo delle offerte segrete sul prezzo a base d'asta indicato in € 1.010,13 da questa Amministrazione [art. 73 lettera c) e 76 del Regolamento per l'Amministrazione e per la Contabilità Generale dello Stato, pubblicato con R.D. 23.05.1924 n. 827] ad unico incanto con aggiudicazione in favore del migliore offerente, sempre che l'offerta risulti superiore od uguale al prezzo d'asta stabilito.

L'offerta economica "segreta" dovrà essere formulata in bollo da € 16,00 e dovrà indicare il prezzo, in cifra ed in lettera, al rialzo offerto dal concorrente, da confrontarsi con quello a base d'asta stabilito da quest'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal partecipante o dal legale rappresentante, qualora trattasi di società o ente.

Per partecipare all'asta, oltre che all'offerta, gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla gara, redatta su carta semplice, datata e sottoscritta con firma autografa che dovrà indicare, per le persone fisiche, nome cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente. Per le società o enti la denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita IVA, generalità, residenza e qualità del soggetto che sottoscrive la domanda per conto della società o ente. La domanda dovrà indicare il domicilio, se diverso dalla residenza o sede legale, presso il quale saranno trasmesse le comunicazioni relative all'asta.

La domanda di partecipazione dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- ◆ di essere in possesso della capacità giuridica;
- ◆ dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente le prescrizioni riportate nell'avviso d'asta;
- ◆ dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare integralmente, in caso di aggiudicazione, la situazione economico, finanziaria, patrimoniale della Società, sollevando questo ente da ogni e qualsivoglia responsabilità dipendenti dalla predetta situazione della Società;
- ◆ dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa relativi alla vendita della quota saranno totalmente a carico dell'acquirente.
- ◆ Ricevuta, in originale, del deposito cauzionale pari ad un decimo del valore posto a base di gara e quindi di € 101,01 (centouno/01) da costituirsi con versamento presso il conto di Tesoreria Comunale - Banca Alpi Marittime, IT75H084504610000000831434, o con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Dogliani o con fideiussione bancaria o assicurativa, con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. del

partecipante alla gara e debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Prima della sottoscrizione, dopo le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, dovrà essere inserita la seguente frase: "Il dichiarante è consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e/o contenenti dati non più corrispondenti a verità".

I documenti di cui sopra (domanda di partecipazione contenente le dichiarazioni richieste), prodotti in unico esemplare, dovranno essere inclusi in una busta recante la ragione sociale della società o ente ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente, contrassegnata con la dicitura "DOCUMENTI".

L'offerta, formulata secondo i criteri indicati dovrà essere inserita in un'altra busta chiusa, recante la ragione sociale della ditta o denominazione dell'ente ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente, contrassegnata con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

La busta "DOCUMENTI" e la busta "OFFERTA ECONOMICA" dovranno essere inserite in un plico chiuso, recante la ragione sociale della società o denominazione dell'ente ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente, nonché la dicitura "*Contiene offerta per l'asta pubblica del giorno 30.10.2018*".

Il plico contenente l'offerta ed i documenti deve essere presentato entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26.10.2018 all'ufficio Protocollo del Comune.

Il plico può essere consegnata a mano o a mezzo del servizio postale (fanno fede unicamente il timbro e l'ora apposti sulla busta da parte dell'ufficio protocollo all'atto del ricevimento).

Tutti i termini indicati sono perentori.

Le buste, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Sono ammessi a presenziare all'asta solo le persone fisiche o giuridiche che hanno presentato offerta. Le persone fisiche dovranno partecipare personalmente. Per le persone giuridiche potranno presenziare le persone legalmente autorizzate e risultanti dal certificato della C.C.I.A.A., ovvero munite di procura speciale rilasciata da una delle persone indicate sul certificato stesso ed autenticata da un notaio.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il venditore.

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula dell'atto, sempre a pena di decadenza dall'aggiudicazione, l'originale dei documenti autocertificati all'atto della presentazione dell'offerta.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara, verrà rilasciata dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale infruttifero, ovvero restituita la fideiussione o l'assegno circolare.

Nel caso in cui l'aggiudicatario dichiari di voler recedere dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto nel giorno convenuto o non si attivi al fine di

predisporre la documentazione occorrente per la stipula dell'atto, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà il deposito, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero derivare dalla sua inadempienza.

L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario ma non impegna il venditore se non dopo la stipula del contratto. L'Amministrazione, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e conseguentemente sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo.

L'atto di compravendita sarà stipulato entro e non oltre 30 giorni dalla data di aggiudicazione, con atto rogitato da notaio nominato dalla parte acquirente.

Il prezzo di acquisto, dovrà essere versato in un'unica soluzione prima della stipula dell'atto di compravendita.

Tutte le spese notarili e relative ad imposte e tasse inerenti il trasferimento sono a totale carico dell'aggiudicatario.

La persona che presiede l'asta, assistito da due testimoni, verificherà dapprima la busta contenente la documentazione. Al riguardo, non saranno ammessi all'asta i concorrenti che abbiano presentato la documentazione incompleta o non conforme alle prescrizioni.

La comunicazione dell'aggiudicazione avverrà seduta stante per i presenti, altrimenti verrà notificata con lettera raccomandata A/R direttamente presso la residenza indicata nel relativo certificato (per i privati), ovvero presso la sede legale delle società o ente.

Dell'esito della gara verrà redatto il relativo verbale.

Le spese di registro, di bollo, di stampa, diritti di segreteria ed ogni altra spesa inerente al contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo pretorio on-line fino al giorno precedente a quello fissato per l'incanto.

Il presente avviso viene altresì pubblicato sul sito internet del Comune di Dogliani <https://hosting.pa-online.it/dogliani/amm-trasparente/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>, nella sezione "bandi di gara e contratti"

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della Legge n. 675/96 limitatamente alle esigenze procedurali.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio Ragioneria del Comune di Dogliani in Piazza San Paolo 10 a Dogliani, dal Lunedì al Sabato dalle ore 10,00 alle ore 13,00 tel. 0173/70107 Rag. Osvaldo Boggione, responsabile del servizio e del procedimento, ovvero all'indirizzo di posta elettronica [ragioneria@comune.dogliani.cn.it](mailto:ragioneria@comune.dogliani.cn.it)

Dogliani, 28-09-2018

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Rag. Osvaldo Boggione**