



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.68

OGGETTO:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO 2023-2025: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

L'anno DUEMILAVENTITRE addì SEI del mese di GIUGNO alle ore 12:50 in videoconferenza previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa e ai sensi del Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in forma telematica, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ARNULFO/UGO	Sindaco	SI' in sede
DEMARIA/GIAN LUCA	Vice-sindaco	SI' in video conferenza
ABBONA/ALESSANDRA	Assessore	NO
ALBARELLO/EMANUELE	Assessore	SI' in sede
OCCELLI/ROBERTO	Assessore	SI' in sede
	Totale Presenti:	4
	Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza in sede il Segretario Comunale Signor **Dr.ssa Di Napoli Anna Maria** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **Arnulfo Ugo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO 2023-2025: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

LA GIUNTA COMUNALE

RIUNITA in seduta alla presenza in sede di 3 componenti e in videoconferenza di 1 componente, tutti identificati dal Segretario che assiste alla seduta in presenza, con la garanzia di una interlocuzione ordinata dei soggetti partecipanti, la loro effettiva partecipazione alle decisioni nonché la chiara, inequivoca e libera espressione delle opinioni;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 151 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il PIAO 2022/2024;
- n. 64 del 30/05/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023/2025;

PRESO ATTO che in data 31/05/2023 con lettera acquisita al prot. comunale al n. 5942, il Sig. Aldo BOTTO in servizio attivo a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Dogliani, con il profilo professionale di Funzionario Tecnico (ex Istruttore direttivo –Categoria D), ha comunicato l'inoltro all'INPS dell'istanza di pensione di anzianità cautelativa, prat. n. 230197599 (patronato EPACA) a far data dal 1 settembre 2023;

PRESO ATTO, ALTRESÌ che dal 15/06/2023 sarà vacante un posto con profilo di operatore specializzato per pensionamento del dipendente Piero PIRONE;

CONSIDERATO che nell'anno 2023 si intende valorizzazione e migliorare la razionalizzazione delle risorse umane presenti nell'Ente attivando n. 2 progressioni verticali dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario di cui **n. 1 progressione** utilizzando la facoltà prevista in fase di prima applicazione dall'art. 13 comma 6 del CCNL, che prevede l'utilizzo fino ad un massimo dello 0,55% del monte salari 2018 per la copertura del passaggio tra le aree e che per il Comune di DOGLIANI ammonta a € 2.139,83, e **n. 1 ulteriore progressione tra aree e precisamente dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 16/11/2022 ;**

DATO ATTO che :

- solo la progressione **dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 16-11-2022** è soggetta al limite nella misura massima del 50% dell'accesso dall'esterno del fabbisogno del personale nell'anno 2023 e cioè dei posti messi a concorso nell'anno 2023 che è prevista dell'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 ed è ribadito dagli orientamenti applicativi dell'Aran condivisi con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (*cfr. ARAN CFL 208 e CFL 209*);
- Il limite nella misura massima del 50% dell'accesso dall'esterno del fabbisogno del personale nell'anno 2023 è stato rispettato per espletare la progressione in argomento, avendo previsto nel presente piano occupazionale 2023 la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico mediante l'utilizzo dell'Elenco idonei ASMEL formato con procedura di concorso pubblico.

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra esposto necessita modificare la sezione del PIAO 2023/2025 relativa alla programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025 approvata con deliberazione G.C. n. 64 del 30/05/2023 ed adeguare la dotazione organica alle nuove esigenze organizzative dell'Ente per espletare le procedure di reclutamento per una nuova figura con profilo

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

professionale di funzionario tecnico ed una nuova figura di operatore specializzato le cui modalità saranno indicate con successivo provvedimento; nonché per l'istituzione di n. 2 posti con profilo di funzionario nel Servizio Amministrativo e nel Servizio Finanziario;

VISTA la modificazione alla Sezione di programmazione del fabbisogno del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, che allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;

RITENUTA tale modificazione meritevole di approvazione

VISTO l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113/2021, nonché le disposizioni di cui al D.P.R. n. 81/2022 e al Decreto ministeriale n. 132/2022;

PRESO ATTO dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTA la competenza della Giunta a deliberare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 11 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132/2022;

PREVIA identificazione, da parte del Sindaco e del Segretario, in modo inequivoco dell'espressione della volontà in modo libero ed informato da parte di tutti i partecipanti compresi i membri in videoconferenza;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 113/2021, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 81/2022 e al Decreto ministeriale 132/2022, la modificazione alla Sezione di programmazione del fabbisogno del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;
2. di dare atto che il Segretario comunale provvederà alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato PIAO, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente nella sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica";

Con successiva e separata votazione unanime favorevole espressa nelle forme di Legge la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: Ugo ARNULFO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data 06/06/2023

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

Dogliani, li __26/01/2024__

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI

PREMESSA

La programmazione dei fabbisogni di personale per il periodo 2023/2025 è stata approvata con deliberazione Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2023 e confermata all'interno del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2024-2025 – Sottosezione 3.3 approvato con deliberazione di G.C. n. 64 DEL 30/05/2023

In ragione di alcune esigenze sopravvenute di recente manifestazione **e per la valorizzazione e la migliore razionalizzazione delle risorse umane presenti nell'Ente**, si rende necessario adeguare il Piano dei Fabbisogni 2023-2025 al fine di garantire la funzionalità amministrativa contabile dei servizi dell'Ente.

Anche con la presente modificazione (I°) della programmazione del personale, sulla base delle esigenze rilevate, si è dovuto, tuttavia, tener conto dei limiti alle capacità assunzionali che la normativa vigente introduce.

1. CAPACITA' ASSUNZIONALI E SPESE DI PERSONALE.

Ridefinizione facoltà assunzionali nel 2023 con aggiornamento all'ultimo rendiconto approvato.

L'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 e il conseguente Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, hanno introdotto, a decorrere dal 20 aprile 2020, un nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il suddetto art. 33 comma 2 e l'articolo 2 del decreto ministeriale 17 marzo 2020, nell'individuare il documento contabile ufficiale da cui trarre i dati necessari per la verifica dei valori soglia fanno riferimento all'ultimo rendiconto approvato.

Con il piano dei fabbisogni 2023-2025 approvato con deliberazione G.C. 7 del 21-01-2023 si era proceduto alla verifica delle facoltà assunzionali per il triennio 2023-2025 con riferimento ai dati relativi all'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) per cui si rende necessario con questa modifica del piano dei fabbisogni, un aggiornamento delle facoltà assunzionali prendendo a riferimento, per la verifica che il valore soglia rientri nei limiti del 27,2.

Verificato che l'Ente rimane collocato in prima fascia tra i cd. Enti virtuosi, avendo un valore soglia per fascia demografica, pari al rapporto tra spesa di personale rispetto alle entrate correnti, pari al 25,60% a cui corrisponde ancora una spesa potenziale massima pari a € 53.641,39 come da seguente prospetto contabile:

ENTRATE CORRENTI				
Da rendiconto	2020	2021	2022	Media
Titolo 1	2.280.555,69	2.423.309,42	2.601.461,07	
Titolo 2	481.133,59	418.571,06	324.505,34	
Titolo 3	458.830,00	576.324,62	648.580,52	
	3.220.519,28	3.418.205,10	3.574.546,93	3.404.423,77
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FDCE) -relativo all'ultima annualità rilevata- Bilancio 2022 (parte corrente) assestato				44.310,00
(a) - Media entrate correnti al netto del FCDE				3.360.113,77
(b) - SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 al lordo degli oneri riflessi ed al nettodell'IRAP (Macroaggregato 1) al netto incentivi progettazione				860.309,56
(c) -INCIDENZA SPESA DI PERSONALE 2023 SU MEDIAENTRATE CORRENTI (B/A)				25,60%
(d) - SOGLIA DI MASSIMA SPESA DEL PERSONALE PER FASCIA DEMOGRAFICA				27,20%
(e)- Limite massimo spesa di personale applicando VALORE SOGLIA 27,20 % su media entrate correnti al netto FCDE				913.950,95
Differenza tra valore soglia e spesa di personale 2023 (e – b)				53.641,39

Come indicato all'art. 4, comma 1, del Decreto attuativo, ai Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato, fino al raggiungimento del valore soglia.

Nel caso del Comune di DOGLIANI il limite massimo di spesa annuale € **913.950,95** che risulta inferiore all'incremento massimo consentito dall'art. 5 comma 1 del DPCM del 17/03/2020 .

2. PROGRESSIONI TRA LE AREE - art. 13 e 15 del CCNL TRIENNIO 2019-2021.

Il meccanismo di progressione tra le aree previsto in via di prima applicazione con la procedura transitoria di cui all'articolo 13, comma 6, del CCNL 2019-2021, sotto il profilo finanziario, potrà avvenire nei limiti delle risorse di cui all'articolo 1, comma 612, della legge n 234 del 2021 (da determinare fino ad un massimo dello 0,55% per cento del monte salari 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL).

Si prevede, nell'anno 2023 l'**attivazione di n. 1 progressione tra aree e precisamente dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario ai sensi dell'art. 13 del CCNL del 16-11-2022 da assegnare al Servizio Amministrativo**

Per attuare tale progressione verrà utilizzata la facoltà prevista in fase di prima applicazione

dall'art.13 comma 6 del CCNL, fino ad un massimo dello 0,55% del monte salari 2018 che per il Comune di DOGLIANI ammonta a € 2.139,83

Tale progressione tra aree, nel limite di spesa sopra indicato, non è soggetta al limite nella misura massima del 50% dell'accesso dall'esterno del fabbisogno del personale nell'anno 2023 e cioè dei posti messi a concorso nell'anno 2023, prevista dall'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e così come ribadito dagli orientamenti applicativi dell'Aran condivisi con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (*cf.* ARAN CFL 208 e CFL 209)

Nel caso di progressioni tra aree in regime transitorio il consumo delle risorse da imputare allo 0,55% del monte salari 2018 è dato dalla differenza tra i valori annuali di stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di destinazione e stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di appartenenza (*cf.* ARAN CFL 207). Il costo di una progressione verticale da scaricare dal suddetto budget è di:

- Operatore /Operatore esperto€ 821,48
- Istruttore€ 2.562,21
- Funzionario€ 1.978,42

Si prevede, nell'anno 2023 **l'attivazione di n. 1 ulteriore progressione tra aree e precisamente dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 16-11-2022.** Tale progressione è soggetta al limite nella misura massima del 50% dell'accesso dall'esterno del fabbisogno del personale nell'anno 2023 (e cioè dei posti messi a concorso nell'anno 2023), prevista dall'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e così come ribadito dagli orientamenti applicativi dell'Aran condivisi con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (*cf.* ARAN CFL 208 e CFL 209). **Il limite nella misura massima del 50% dell'accesso dall'esterno del fabbisogno del personale nell'anno 2023 è stato rispettato per espletare la progressione in argomento, avendo previsto nel presente piano occupazionale 2023 la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico mediante l'utilizzo dell'Elenco idonei ASMEL formato con procedura di concorso pubblico.**

3. VINCOLI IN MATERIA DI ASSUNZIONI DI PERSONALE – VERIFICA PARAMETRI DELLE CONDIZIONI DELL'ENTE.

In relazione ai vincoli normativi ed i parametri da rispettare per poter procedere ad assunzioni di personale di cui alla Sezione 3 al P.I.A.O. 2023-2025 l'ente si trova nelle condizioni necessarie per poter assumere personale, in quanto:

- a) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 con deliberazione di Giunta Comunale n. 07 del 21-01-2023; esso è stato confermato nella sezione 3° del PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione G.C. n.64 del 30-05-2023;
- b) ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2023-2025 con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 14-01-2023; esso è stato confermato nella sezione 3° del PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione G.C. n.64 del 30-05-2023;

c) ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2023-2025 contenuto nella sezione 2 del PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 30-05-2023;

d) ha rispettato il vincolo imposto dall'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, in quanto come si evince dalle relazioni dei Revisori dei Conti dell'ultimo consuntivo approvato e da quelle allegate al bilancio di previsione 2023-2025 la spesa di personale rispetta il valore della media del triennio 2011-2013. A tal fine si evidenzia che la spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato), ha avuto il seguente andamento negli anni 2011-2012-2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € 938.397,88.

Con riferimento al prospetto sopra riportato, attraverso continui monitoraggi della spesa verrà garantito il rispetto del limite di spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito (cfr. DPCM del 17 marzo 2020

e) ha approvato:

- il bilancio di previsione 2023/2025 (rif.to delibera di C.C. n. 8 del 16-03-2023);
- il rendiconto della gestione 2022 (delibera di C.C. n. 12 del 27-04-2023);
- I dati relativi al suddetto bilancio e rendiconto di gestione sono stati inviati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016) nel termine di 30 giorni dalla loro approvazione;

f) ha rispettato gli adempimenti previsti dal DL n. 66/2014 in tema di comunicazione dei debiti e dicertificazione dei crediti tramite l'apposita piattaforma web del MEF,

g) assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

4. MODIFICAZIONE(I°) ALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2023-2025.

In riferimento alla precedente programmazione 2023-2025 approvata con la deliberazione di G.C. n. 7/2023 e G.C. n. 64/2023 si sono già concluse le seguenti procedure di reclutamento:

N.	Area di inquadramento	Profilo Profess.le	Area	Data Assunzione
2	Area degli Istruttori	Istruttore amministrativo	Amministrativa	15/05/2023

Come riportato nelle premesse la modifica (I°) della programmazione del fabbisogno si è resa necessaria sia in relazione nuove cessazioni di personale che interverranno nel corso dell'anno 2023 sia sulla base di nuove esigenze organizzative che sono state valutate nel loro complesso dall'Amministrazione e ridefinite in considerazione delle risorse finanziarie disponibili, delle capacità assunzionali complessive dell'ente e degli attuali vincoli assunzionali nonché sulla base delle priorità dell'ente, di seguito riportate

Cessazioni di personale a tempo indeterminato che interverranno nell'anno 2023

N.	Profilo professionale	Area	Data di cessazione
1	Operatore Esperto	Tecnica	15-06-2023
1	Funzionario EQ	Tecnica	01.09.2023

Il piano dei fabbisogni 2023-2025 viene aggiornato con le seguenti necessità, come meglio dettagliato nell'allegata tabella 1:

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale ascritta all'area dei Funzionari ed EQ con profilo di funzionario tecnico con le modalità indicate nella suddetta tabella 1, in ragione della cessazione di una unità di personale ascritta alla medesima Area e profilo professionale

Per l'anno 2023, in fase di prima applicazione si prevedono le seguenti progressioni tra aree :

- n.1 con la procedura transitoria dall' di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 mediante utilizzo delle risorse di cui all'art. 1, comma 612, della legge n 234 del 2021 (determinate fino ad un massimo dello 0,55% per cento del monte salari 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL che per il Comune di Dogliani ammonta ad € 2.139,83); specificato nella successiva tabella 1
- n.1 progressione dall'area istruttore a quella di funzionario con la procedura di cui all'art 15 del CCNL del 16-11-2022, specificato nella successiva tabella 1

Si rimanda a successive valutazioni ed aggiornamenti del piano dei fabbisogni la programmazione di ulteriori progressioni tra aree.

5. DOTAZIONE ORGANICA – RIDETERMINAZIONE.

L'organigramma attuale dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 è il seguente :

ORGANIGRAMMA	AREE DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI AL 01-01-2023	POSTI VACANTI AL 30-05-2023
5	Amministrativa	Istruttore amministrativo	4	1
1	Finanziaria	Funzionario EQ	1	0
1	Finanziaria	Funzionario	1	0
1	Finanziaria	Istruttore Finanziario	1	0
2	Tecnica	Funzionario tecnico (n.1 EQ)	2	0
2	Tecnica	Istruttore tecnico	2	0
3	Tecnica	Operatore esperto	3	0
1	Tecnica	Operatore esperto	1	0
1	Cultura e turismo	Funzionario EQ	1	0
3	Vigilanza	Istruttore	3	0

L'organigramma dell' Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 , con le modifiche assunzionali riportate nel presente aggiornamento del piano viene così rideterminata

ORGANIGRAMMA	AREE DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI AL 01-01-2023	POSTI VACANTI AL 06-06-2023
4	Amministrativa	Istruttore amministrativo	4	0
1	Amministrativa	Funzionario amministrativo	0	1
1	Finanziaria	Funzionario EQ	1	0
2	Finanziaria	Funzionario	1	1
1	Finanziaria	Istruttore finanziario	1	0
2	Tecnica	Funzionario tecnico (n.1 EQ)	2	1
2	Tecnica	Istruttore tecnico	2	0
3	Tecnica	Operatore esperto	3	0
1	Tecnica	Operatore esperto	1	0
1	Cultura e turismo	Istruttore Direttivo	1	0
3	Vigilanza	Istruttore	3	0

N.2 posti di istruttori saranno eliminati a completamento della procedura per progressione verticale dal profilo professionale di Istruttore a quello di Funzionario

6. SPESA DI PERSONALE STIMATA IN BASE AL FABBISOGNO PROGRAMMATO – TRIENNIO 2023-2025.

Ai fini della dimostrazione della sostenibilità finanziaria del presente piano, la previsione di spesa di personale stimata e prevista nel bilancio di previsione, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, come di seguito riportato:

FABBISOGNO DEL PERSONALE AGGIORNATO	ANNO 2023	ANNO - 2024 ANNO - 2025
COSTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO (compreso le nuove assunzioni) per gli effetti del DPCM 17 marzo 2020	€ 860.309,56	€ 845.756,59
LIMITE APPLICAZIONE DPCM 17 marzo 2020 comprese le assunzioni	€ 913.950,95	€ 913.950,95
COSTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO (compreso le nuove assunzioni)	€ 917.466,92	€ 899.299,48
LIMITE DI CUI ALL'ART. 1 C. 557 L. 296/2006 S.M.I.	€ 938.397,88	€ 938.397,88

Inoltre, il presente aggiornamento rispetta il vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, D.L. 34/2019, in quanto la previsione di spesa di personale (calcolata considerando le azioni di reclutamento previste nel presente documento) per il triennio 2023 – 2025 è inferiore alla spesa massima consentita individuata ridefinita con l'ultimo rendiconto approvato, come risulta dal prospetto riportato, dalle cui previsioni di spesa di bilancio vengono decurtati i risparmi di spesa che si sono nel frattempo generati e derivanti da:

- cessazioni di personale non programmate;
- posticipo delle decorrenze previste per le nuove assunzioni rispetto a quelle finanziate in bilancio

Al fine di garantire la compatibilità delle azioni di reclutamento con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria (*ex art. 33 comma 2, del D.L. 34/2019*), non compromettendo la collocazione del Comune di DOGLIANI fra i Comuni virtuosi, **sarà attuato un costante monitoraggio delle spesa nel rispetto del limite massimo di spesa consentito come risultante dal prospetto dimostrativo 1 del presente piano apportando tutti gli eventuali adeguamenti e/o integrazioni o dilazionando ulteriormente l'attuazione delle varie assunzioni che potranno avvenire con decorrenze posticipate rispetto a quelle finanziate in bilancio.**

La spesa di personale prevista per il triennio 2023-2025 risulta finanziata dai relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.

TABELLA 1

IL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2024-2025 ED IL PIANO OCCUPAZIONALE 2023 è così modificato

ANNO 2023

Posto e ubicazione nell'organigramma	PIANO OCCUPAZIONALE 2023
<p>AREA AMMINISTRATIVA</p> <p>N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO</p>	<p>Reclutamento previsto per n. 1 posto vacante di funzionario amministrativo mediante progressione verticale ai sensi dell'art 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 con contratto indeterminato ed a tempo pieno</p>
<p>AREA FINANZIARIA</p> <p>N.1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE TRIBUTARIO</p>	<p>Reclutamento previsto per n. 1 posto vacante di funzionario contabile e tributario mediante progressione verticale ai sensi dell'art 15 CCNL del 16.11.2022 con contratto indeterminato ed a tempo pieno</p>
<p>AREA TECNICA</p> <p>N.1 FUNZIONARIO TECNICO</p>	<p>Reclutamento mediante utilizzo DEGLI ELENCHI DEGLI IDONEI delle graduatorie ASMEL con assunzione a tempo pieno ed indeterminato, previa comunicazione ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3 alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Regione e Provincia dell'area, il profilo professionale e la sede di destinazione per i quali si intende espletare la procedura di reclutamento.</p> <p>In caso di esito negativo si prevede la procedura del concorso pubblico PRECEDUTA DA BANDO DI MOBILITA'.</p>
<p>AREA TECNICA</p> <p>N.1 sostituzione di OPERATORE ESPERTO ex cat . B3 per pensionamento del dipendente dal 15.06.2023</p>	<p>Le modalità di reclutamento saranno indicate con successivo provvedimento</p>

ANNO 2024

Sostituzione del personale cessato

ANNO 2025

Sostituzione del personale cessato



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO
TRIENNIO 2023-2025: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Verificato che la proposta di deliberazione di cui sopra è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, si esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. '18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

PARERE FAVOREVOLE

Li, 06/06/2023

Il Responsabile
DI NAPOLI ANNA MARIA



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO 2023-2025: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" - in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprime

PARERE CONTABILE FAVOREVOLE

Li, 06/06/2023

Il Responsabile del Settore
Finanziario
Osvaldo BOGGIONE



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione atto n. 68/2023 viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno 26/01/2024 e fino al giorno 10/02/2024 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata inserita nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dogliani, li 26/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI