



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.129

OGGETTO:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO 2024-2026: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addi CINQUE del mese di NOVEMBRE alle ore 11:30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
RAVIOLA/CLAUDIO	Sindaco	SI'
DEMARIA/OSVALDO	Vice-sindaco	SI'
GABETTI/CARLO	Assessore	SI'
NAVELLO/GIANLUCA	Assessore	SI'
ROLFO/SABRINA	Assessore	SI'
	Totale Presenti:	5
	Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dr.ssa Di Napoli Anna Maria** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **Raviola Claudio** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO 2024-2026: II° MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che dal 15/06/2023 è vacante un posto con profilo di operatore specializzato per il pensionamento del dipendente Piero PIRONE;

Richiamate le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 7 del 27/01/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;
- n. 96 del 3/09/2024 con la quale è stato modificato il PIAO 2024/2026 nella sezione del fabbisogno del personale;

Preso atto, altresì, che la modifica apportata al PIAO di cui sopra prevedeva come procedura di reclutamento dell'operatore specializzato lo scorrimento delle graduatorie di concorso di altri Comuni e che è andata deserta;

Visto l'art. 3 comma 8 della L. n. 56 del 19 maggio 2019 così come modificato dal D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito con L. 6 agosto 2021 n. 113 (art. 1 comma 14 ter) il quale dispone: "fatto salvo quanto stabilito dall'art. 1 comma 399 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001;

Considerato che alla luce di quanto sopra esposto necessita modificare ancora la sezione del PIAO 2024/2026 relativa alla programmazione del fabbisogno del personale 2024/2026 approvata con deliberazione G.C. n. 7 del 27/01/2023 e smi per espletare la procedura di reclutamento mediante bando di concorso pubblico per una nuova figura con profilo professionale di operatore specializzato in sostituzione del dimissionario per pensionamento con medesimo profilo professionale senza il previo svolgimento del bando di mobilità ai sensi dell'art. 3 comma 8 L. 56/2019;

Vista la modificazione alla Sezione di programmazione del fabbisogno del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 relativamente al calcolo delle capacità assunzionali e delle spese del personale sulla base dei valori del rendiconto 2023 come previsto dal D.M. 17 marzo 2020 per l'assunzione di n. 1 operai specializzato dell'area tecnica dell'anno 2025 avviando le procedure concorsuali entro il 31/12/2024;

Acquisito il parere del revisore dei conti;

Ritenuta meritevole di approvazione tale modificazione alla Sezione Programmazione del Fabbisogno del Personale PIAO 2024-2025-2026 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113/2021, nonché le disposizioni di cui al D.P.R. n. 81/2022 e al Decreto ministeriale n. 132/2022;

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

Vista la competenza della Giunta a deliberare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000, e dell'art. 11 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132/2022;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 113/2021, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 81/2022 e al Decreto ministeriale 132/2022, la modificazione alla Sezione di programmazione del fabbisogno del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 relativamente alla procedura di assunzione 2024 nell'area tecnica-manutentiva che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;
2. di dare atto che il Segretario comunale provvederà alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato PIAO, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente nella sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica";

Con successiva e separata votazione unanime favorevole espressa nelle forme di Legge la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: Claudio RAVIOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESECUTIVITA' (Art.134 comma 4 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data 05/11/2024

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

Dogliani, lì _5/11/2024_

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

PREMESSA

La programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si basa su alcune esigenze manifestatesi già nell'anno 2023 ed ha l'obiettivo di garantire la funzionalità amministrativa contabile dei servizi dell'Ente.

Anche con la programmazione del personale, sulla base delle esigenze rilevate, si è dovuto, tuttavia, tener conto dei limiti alle capacità assunzionali che la normativa vigente introduce.

1. CAPACITA' ASSUNZIONALI E SPESE DI PERSONALE.

Ridefinizione facoltà assunzionali nel 2024.

L'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 e il conseguente Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, hanno introdotto, a decorrere dal 20 aprile 2020, un nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il suddetto art. 33 comma 2 e l'articolo 2 del decreto ministeriale 17 marzo 2020, nell'individuare il documento contabile ufficiale da cui trarre i dati necessari per la verifica dei valori soglia fanno riferimento all'ultimo rendiconto approvato.

Con l'ultima modifica del piano dei fabbisogni 2023-2025 approvato con deliberazione G.C. n. 156 del 18/12/2024 si era proceduto alla verifica delle facoltà assunzionali per il triennio 2023-2025 con riferimento ai dati relativi al rendiconto 2022, per cui si rende necessario con l'approvazione del piano dei fabbisogni 2024/2026, un aggiornamento delle facoltà assunzionali prendendo a riferimento anche l'ultimo rendiconto approvato (2023), per la verifica che il valore soglia rientri nei limiti del 27,20%.

Verificato che l'Ente rimane collocato in prima fascia tra i cd. Enti virtuosi, avendo un valore soglia per fascia demografica, pari al rapporto tra spesa di personale rispetto alle entrate correnti, pari al 21,84% a cui corrisponde ancora una spesa potenziale massima pari a € 188.429,20 come da seguente prospetto contabile:

ENTRATE CORRENTI				
Da rendiconto	2021	2022	2023	Media
Titolo 1	2.423.309,42	2.601.461,07	2.685.671,14	
Titolo 2	418.571,06	324.505,34	207.747,65	
Titolo 3	576.324,62	648.580,52	761.662,67	
	3.418.205,10	3.574.546,93	3.655.081,46	3.549.277,83
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FDCE) -relativo all'ultima annualità rilevata- Bilancio 2024 (parte corrente) assestato				37.800,00
(a) - Media entrate correnti al netto del FCDE				3.511.477,83
(b) - SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP (Macroaggregato 1) al netto incentivi progettazione				766.692,77
(c) -INCIDENZA SPESA DI PERSONALE 2024 SU MEDIA ENTRATE CORRENTI (B/A)				21.84%
(d) - SOGLIA DI MASSIMA SPESA DEL PERSONALE PER FASCIA DEMOGRAFICA				27,20%
(e)- Limite massimo spesa di personale applicando VALORE SOGLIA 27,20 % su media entrate correnti al netto FCDE				955.121,97
Differenza tra valore soglia e spesa di personale 2023 (e – b)				188.429,20

Come indicato all'art. 4, comma 1, del Decreto attuativo, ai Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato, fino al raggiungimento del valore soglia.

Nel caso del Comune di DOGLIANI il limite massimo di spesa annuale € 955.121,97 risulta inferiore all'incremento massimo consentito dall'art. 5 comma 1 del DPCM del 17/03/2020 in considerazione però che limite di cui all'art. 1 c. 557 l. 296/2006 s.m.i. è € 938.397,88.

2. PROGRESSIONI TRA LE AREE - art. 13 e 15 del CCNL TRIENNIO 2019-2021.

Il meccanismo di progressione tra le aree previsto in via di prima applicazione con la procedura transitoria di cui all'articolo 13, comma 6, del CCNL 2019-2021, sotto il profilo finanziario, poteva avvenire nei limiti delle risorse di cui all'articolo 1, comma 612, della legge n 234 del 2021 (da determinare fino ad un massimo dello 0,55% per cento del monte salari 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL).

E' stata realizzata nell'anno 2023 la finalizzazione delle seguenti progressioni tra aree:

n. **2** progressione dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022;

n.1 progressione dall'Area di Istruttore a quella di Funzionario, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 16-11-2022,

3. VINCOLI IN MATERIA DI ASSUNZIONI DI PERSONALE – VERIFICA PARAMETRI DELLE CONDIZIONI DELL'ENTE .

In relazione ai vincoli normativi ed i parametri da rispettare per poter procedere ad assunzioni di personale di cui alla Sezione 3 al P.I.A.O. 2024-2026 l'ente si trova nelle condizioni necessarie per poter assumere personale, in quanto:

- a) Approva con il presente provvedimento l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 contenuto nella sezione 3° del PIAO 2024-2026;
- b) E' stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2024-2026 contenuto nella sezione 2.2 del PIAO 2024-2026;
- c) E' stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2024- 2026 contenuto nella sezione 1 del PIAO 2024-2026;
- d) Rispetta il vincolo imposto dall'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, in quanto come si evince dalle relazioni dei Revisori dei Conti dell'ultimo consuntivo approvato e da quelle allegare al bilancio di previsione 2024-2026 la spesa di personale rispetta il valore della media del triennio 2011-2013. A tal fine si evidenzia che la spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato), ha avuto il seguente andamento negli anni 2011-2012-2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € 938.397,88.
- e) Con riferimento al prospetto sopra riportato, attraverso continui monitoraggi della spesa verrà garantito il rispetto del limite di spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito (cfr. DPCM del 17 marzo 2020).
- f) ha approvato:
 - il bilancio di previsione 2024/2026 (rif.to delibera di C.C. n. 35 del 28/12/2023);
 - il rendiconto della gestione 2023 (delibera di C.C. n. 2 del 12-03-2024);
 - I dati relativi al suddetto bilancio e rendiconto di gestione sono stati inviati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016) nel termine di 30 giorni dalla loro approvazione.
- g) ha rispettato gli adempimenti previsti dal DL n. 66/2014 in tema di comunicazione dei debiti e di certificazione dei crediti tramite l'apposita piattaforma web del MEF.
- h) assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto.

4. PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2024-2026: MODIFICA.

Il piano dei fabbisogni 2024-2026 viene aggiornato secondo le seguenti necessità, come meglio dettagliate nell'allegata tabella 1:

- Area Tecnica – Istruttore Tecnico - Reclutamento mediante utilizzo degli elenchi degli idonei delle graduatorie ASMEL con assunzione a tempo pieno ed indeterminato, previa comunicazione ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3 alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Regione e Provincia dell'area, il profilo professionale e la sede di destinazione per i quali si intende espletare la procedura di reclutamento. In caso di esito negativo si prevede la procedura del concorso pubblico.
- Assunzione di n. 1 Operatore esperto area tecnica a tempo pieno ed indeterminato, previa comunicazione ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3 alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Regione e Provincia dell'area, il profilo professionale e la sede di destinazione per i quali si intende espletare la procedura di reclutamento nonché previo utilizzo delle graduatorie di altri Comuni della Provincia di Cuneo. In caso di esito negativo si prevede la procedura del concorso pubblico.

5. DOTAZIONE ORGANICA – RIDETERMINAZIONE.

L'organigramma attuale dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 è il seguente :

ORGANIGRAMMA	AREE DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI AL 31-10-2024	POSTI VACANTI AL 31-10-2024
4	Amministrativa	Istruttore amministrativo	4	0
1	Amministrativa	Funzionario amministrativo	1	0
1	Finanziaria	Funzionario EQ	1	0
2	Finanziaria	Funzionario	2	0
1	Finanziaria	Istruttore finanziario	1	0
2	Tecnica	Funzionario tecnico (n.1 EQ)	2	0
2	Tecnica	Istruttore tecnico	1	1
3	Tecnica	Operatore esperto	2	1
1	Tecnica	Operatore esperto	1	0
1	Cultura e turismo	Istruttore Direttivo	1	0
3	Vigilanza	Istruttore	3	0
1	Vigilanza	Funzionario	1	0

6. SPESA DI PERSONALE STIMATA IN BASE AL FABBISOGNO PROGRAMMATO – TRIENNIO 2024-2026.

Ai fini della dimostrazione della sostenibilità finanziaria del presente piano, la previsione di spesa di personale stimata e prevista nel bilancio di previsione, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, come di seguito riportato:

FABBISOGNO DEL PERSONALE AGGIORNATO	ANNO 2024	ANNO - 2025 ANNO - 2026
COSTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO (compreso le nuove assunzioni) per gli effetti del DPCM 17 marzo 2020	€ 839.810,09	€ 842.695,54
LIMITE APPLICAZIONE DPCM 17 marzo 2020 comprese le assunzioni	€ 955.121,97	€ 955.121,97
COSTO DEL PERSONALE IN SERVIZIO (compreso le nuove assunzioni)	€ 898.118,17	€ 898.708,20
LIMITE DI CUI ALL'ART. 1 C. 557 L. 296/2006 S.M.I.	€ 938.397,88	€ 938.397,88

Inoltre, il presente aggiornamento rispetta il vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, D.L. 34/2019, in quanto la previsione di spesa di personale (calcolata considerando le azioni di reclutamento previste nel presente documento) per il triennio 2024 – 2026 è inferiore alla spesa massima consentita individuata ridefinita con l'ultimo rendiconto approvato, come risulta dal prospetto riportato, dalle cui previsioni di spesa di bilancio vengono decurtati i risparmi di spesa che si sono nel frattempo generati e derivanti dal posticipo delle decorrenze previste per le nuove assunzioni rispetto a quelle finanziate in bilancio.

Al fine di garantire la compatibilità delle azioni di reclutamento con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria (*ex art. 33 comma 2, del D.L. 34/2019*), non compromettendo la collocazione del Comune di DOGLIANI fra i Comuni virtuosi, **sarà attuato un costante monitoraggio delle spesa nel rispetto del limite massimo di spesa consentito come risultante dal prospetto dimostrativo 1 del presente piano apportando tutti gli eventuali adeguamenti e/o integrazioni o dilazionando ulteriormente l'attuazione delle varie assunzioni che potranno avvenire con decorrenze posticipate rispetto a quelle finanziate in bilancio.**

La spesa di personale prevista per il triennio 2024-2026 risulta finanziata dai relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2024-2026.

TABELLA 1

IL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2025-2026 ED IL PIANO OCCUPAZIONALE 2024 è così determinato:

ANNO 2024 - NUOVE ASSUNZIONI

<p>AREA TECNICA N. 1 ISTRUTTORE TECNICO</p>	<ul style="list-style-type: none">• Assunzione di n. 1 istruttore tecnico mediante utilizzo degli elenchi degli idonei delle graduatorie ASMEL con assunzione a tempo pieno ed indeterminato, previa comunicazione ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3 alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Regione e Provincia dell'area, il profilo professionale e la sede di destinazione per i quali si intende espletare la procedura di reclutamento. In caso di esito negativo si prevede la procedura del concorso pubblico.
<p>AREA TECNICA N.1 sostituzione di OPERATORE ESPERTO ex cat . B3 per pensionamento del dipendente dal 15.06.2023</p>	<ul style="list-style-type: none">- Assunzione di n. 1 Operatore esperto area tecnica a tempo pieno ed indeterminato, previa comunicazione ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3 alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Regione e Provincia dell'area, il profilo professionale e la sede di destinazione per i quali si intende espletare la procedura di reclutamento nonché previo utilizzo delle graduatorie di altri Comuni della Provincia di Cuneo. In caso di esito negativo si prevede la procedura del concorso pubblico.

Sostituzione del personale cessato

ANNO 2025

Sostituzione del personale cessato

ANNO 2026

Sostituzione del personale cessato



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO
TRIENNIO 2024-2026: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Verificato che la proposta di deliberazione di cui sopra è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, si esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. '18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

PARERE FAVOREVOLE

Li, 05/11/2024

Il Responsabile
DI NAPOLI ANNA MARIA



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO - PIAO TRIENNIO
2024-2026: MODIFICA SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli
Enti Locali" - in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprime

PARERE CONTABILE FAVOREVOLE

Li, 05/11/2024

Il Responsabile del Settore
Finanziario
Osvaldo BOGGIONE



COMUNE DI DOGLIANI

Provincia di Cuneo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione atto n. 129/2024 viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno 05/11/2024 e fino al giorno 20/11/2024 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata inserita nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dogliani, li 05/11/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr.ssa Anna Maria DI NAPOLI