



COMUNE DI DOGLIANI

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza San Paolo, 10 – Cap. 12063 – Tel. 0173.70107 – Fax. 0173.721405
C.Fisc. e P.IVA 00461570046

AVVISO PUBBLICO

LEGGE N. 234/2021, ART. 1, COMMA 172 – PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLE RETTE DI FREQUENZA DI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA PUBBLICI O PRIVATI - ANNUALITÀ 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 1/09/2026

Vista la Determinazione del Responsabile del servizio n. 447 del 24/09/2026

**RENDE NOTO che
dal 1/10/2026 al 30/11/2026**

sono aperti i termini per presentare domanda per la concessione di contributi alle famiglie per il pagamento delle rette di frequenza dei servizi educativi, asili nido/sezioni primavera pubblici o privati autorizzati, ai sensi dell'art. 1, comma 172, Legge n. 234/2021, per l'anno 2026

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Per accedere agli interventi i nuclei familiari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di DOGLIANI del minore interessato al contributo e del genitore richiedente, alla data di apertura dell'avviso;
- presenza nel nucleo familiare di un bambino in età tra 3 e 36 mesi nell'anno 2026 (minori nati negli anni 2026-2025-2024-2023);
- possesso da parte del richiedente della responsabilità genitoriale nei confronti del minore interessato al contributo;
- possesso del richiedente della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea in possesso di regolare permesso di soggiorno dalla data di pubblicazione dell'avviso da parte del Comune di DOGLIANI;
- utilizzo da parte del minore interessato al contributo nel corso dell'anno 2026 di servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 comma 3 del D.Lgs. 13.04.2017 n. 65. Esclusivamente per i minori iscritti alle **sezioni primavera, spazi gioco** ed ai **nidi domiciliari** si precisa che il servizio deve essere stato utilizzato per almeno 5 giorni a settimana, con almeno 4 ore di frequenza giornaliera e con affidamento ad uno o più educatori in modo continuativo;
- aver sostenuto spese per la frequenza dei propri figli presso un asilo nido pubblico o privato nell'anno 2026;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di apertura del bando e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art. 2 – Documentazione da allegare e autocertificazione di requisiti

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente avviso pubblico sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000 s.m.i.

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia del documento di identità;
2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità del solo richiedente nel caso in cui sia cittadino straniero o apolide;
3. copia delle ricevute di pagamento delle rette di frequenza nell'anno 2026 di servizi educativi per l'infanzia, pubblici o privati, di cui all'art. 2 comma 3 del D.Lgs. 13.04.2017 n. 65 nel periodo di età tra 3 e 36 mesi;
4. certificazioni comprovanti altre misure di sostegno eventualmente ricevute.
5. certificazione attestante la presentazione della domanda "Bonus asilo nido INPS" 2026, da cui sia rilevabile l'effettiva idoneità e l'ammontare del bonus mensile concesso;
6. copia IBAN.

Per quanto riguarda la documentazione relativa al pagamento delle rette di cui al punto 3) del presente articolo si precisa che si tratta delle fatture e/o ricevute fiscali di pagamento delle rette accompagnate dalle relative ricevute dei bonifici bancari.

Anche se la **presentazione della domanda dovrà avvenire perentoriamente entro il 30 novembre 2026** (dopo tale data le domande verranno escluse perché fuori termine) i richiedenti avranno tempo fino alla data del **15 dicembre 2026** ad integrare la documentazione mancante relativa alle ricevute di pagamento (fatture e/o ricevute fiscali accompagnate dalle relative ricevute dei bonifici bancari).

Art. 3 - Misura e modalità di attribuzione del beneficio

Si prevede l'erogazione di un contributo, per i nuclei familiari ammessi al beneficio, suddividendo, in modo proporzionale la spesa effettivamente sostenuta, la dotazione finanziaria disponibile di €. 99.684,76.

I contributi verranno erogati in base all'ammontare delle richieste, alle disponibilità dell'Ente per l'annualità in corso e nella misura massima del 100% di quanto effettivamente pagato dalle famiglie nell'anno 2026; il totale dei contributi finanziabili non potrà superare lo stanziamento assegnato al Comune di Dogliani per l'anno 2026, ammontante ad €. 99.684,76

Qualora il numero delle domande ritenute idonee risultasse superiore alla dotazione finanziaria disponibile, l'importo del contributo sarà ridotto in modo proporzionale.

Il contributo è cumulabile con altre misure di sostegno al pagamento delle rette di asilo nido (esempio Bonus Asili Nido INPS, Welfare aziendale ecc).

In caso di cumulo, l'importo di tali misure di sostegno sarà detratto dall'ammontare pagato al fine di determinare la base su cui calcolare il contributo spettante.

Il contributo verrà liquidato esclusivamente a mezzo bonifico bancario/postale sul c/c intestato al richiedente, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il Comune di DOGLIANI si riserva la possibilità di elargire eventuali somme direttamente a strutture private presenti sul territorio o a Comuni vicini che svolgono servizi di asili nido.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

Il modulo di domanda può essere scaricato dal sito istituzionale del Comune di DOGLIANI al seguente indirizzo: <https://www.comune.dogliani.cn.it>

La domanda, redatta sullo schema allegato al presente avviso e debitamente compilata, dovrà essere presentata al Comune di DOGLIANI dal 15 settembre 2026 al 30 novembre 2026, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna della domanda in forma cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di DOGLIANI, in orario di apertura degli uffici comunali (aperti al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00);
- a mezzo del servizio postale (in busta chiusa), con raccomandata A.R., allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (per il termine di presentazione farà fede la data di arrivo) esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di DOGLIANI – Piazza San Paolo n. 10 – 12063 DOGLIANI (CN). Non saranno ritenute valide le domande inviate ad altro indirizzo o recanti la data di arrivo successiva a tale termine. Il Comune di Dogliani non assume alcuna responsabilità in merito alla dispersione di informazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore;
- via Posta Elettronica Certificata PEC (esclusivamente da indirizzo pec del mittente) utilizzando la casella di posta elettronica certificata del Comune di Dogliani: protocollo@pec.comune.dogliani.cn.it e allegando tutta la documentazione prevista dall'avviso pubblico in formato PDF. Si precisa che, nel caso in cui il richiedente scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nell'ora e nel giorno di scadenza dell'avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate dopo la scadenza del termine.

Dell'esito dell'istruttoria verrà data comunicazione a mezzo pubblicazione dell'elenco di tutti i partecipanti (utilizzando il numero di protocollo assegnato alla domanda in luogo dei nominativi per il rispetto della legge sulla privacy) sul sito istituzionale del Comune di Dogliani.

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili.

La domanda deve contenere tutte le informazioni richieste nell'apposito modulo allegato. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'irricevibilità e l'improcedibilità della domanda.

Il mancato conferimento esatto del Codice IBAN (27 CARATTERI) comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo.

Art. 5 – Esame delle domande

L'ufficio procede all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente, ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni. La mancanza dei dati e/o l'incompleta compilazione comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda. La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione.

Art. 6 – Controlli e sanzioni

Ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

In merito al trattamento dei dati personali inviati dai soggetti interessati, ove trattasi di dati di persone fisiche e non giuridiche, si fa presente che esso verrà svolto nel rispetto del dettato normativo contenuto nel Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, come armonizzato dal D.Lgs. n. 101/2018, per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Titolare del trattamento è il Comune di Dogliani, il quale ha nominato un responsabile protezione dei dati il cui dato di contatto è visibile nella home page del sito istituzionale dell'ente. Gli interessati godono dei diritti privacy di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679.

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati sono disponibili sul sito web dell'ente.

Art. 8 - Informazioni e ufficio competente

Per informazioni in merito al presente avviso rivolgersi all'Ufficio Segreteria al telefono 0173.70107 int. 8/9 oppure all'indirizzo mail protocollo@comune.dogliani.cn.it

Dogliani, lì 1/10/2026

Il Responsabile del Servizio
Di Napoli Dott.ssa Anna Maria